



Утверждаю:
заведующая МБДОУ № 89
С.М. Киселёва
29.08.2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕГЛАМЕНТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ
«Предоставление информации о реализации в муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении № 89 «Детский сад компенсирующего
вида» образовательных программ дошкольного образования, а также
дополнительных общеобразовательных программ»**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования регламента.

Настоящий регламент устанавливает порядок предоставления услуги «Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ» на территории города Кемерово (далее - Регламент) и стандарт её предоставления.

1.2. Услуга «Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ» предоставляется муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением № 89 «Детский сад компенсирующего вида» (далее – учреждение).

1.3. Настоящий регламент определяет сроки и последовательность действий руководителя (уполномоченного лица) учреждения, порядок, формы контроля предоставления услуги, порядок и формы обжалования решений и действий (бездействия) руководителя (уполномоченного лица) учреждения.

1.4. Получателями услуги (далее - заявители) являются граждане Российской Федерации, лица без гражданства и иностранные граждане на равных основаниях, если иное не предусмотрено законом или международным договором Российской Федерации.

1.5. Требования к порядку информирования о предоставлении услуги, в том числе:

1.5.1. Сведения о месте нахождения образовательного учреждения:

Наименование учреждения:

Юридический адрес:

Фактические адреса мест осуществления образовательной деятельности:

Факс:

Адрес электронной почты учреждения:

Адрес официального сайта учреждения:

Контактные телефоны:

Режим работы:

Часы приема руководителя:

1.5.2. Порядок получения информации по вопросам предоставления услуги:

- консультирование по предоставлению услуги проводится ответственными работниками учреждения по телефону, при личном обращении заявителя.